

## ZARZĄDZENIE NR 60/2023

Wójta Gminy Fałków

z dnia 28 grudnia 2023 r.

w sprawie ustalenia i wprowadzenia w życie Regulaminu korzystania z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie gminy Fałków.

Działając na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 z późn. zm.), oraz § 3 ust. 3 i § 6 uchwały NR XLIX/354/2023 Rady Gminy w Fałkowie z dnia 25 sierpnia 2023 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług na terenie gminy Fałków w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Św. z 2023 r. poz. 3529), zarządzam co następuje:

### § 1

Ustalam Regulamin korzystania z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie gminy Fałków, zlokalizowanego przy ul. Leśnej 26, 26-260 Fałków, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

### § 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. gospodarki odpadami komunalnymi i rolnictwa.

### § 3

Zarządzenie wchodzi w życie od dnia 1 stycznia 2024 r.

### § 4

Zarządzenie podlega ogłoszeniu poprzez umieszczenie jego treści wraz z załącznikiem na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Fałków oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Fałkowie, jak również na tablicach ogłoszeń w Sołectwach gminy Fałków, przez okres 14 dni.

**WÓJT**  
*Henryk Konteczny*

**REGULAMIN**  
**KORZYSTANIA Z PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW**  
**KOMUNALNYCH (PSZOK)**  
**NA TERENIE GMINY FAŁKÓW**

§1

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zlokalizowanego przy ul. Leśnej 26 w miejscowości Fałków przy istniejącej oczyszczalni ścieków (działka nr ewidencyjny 200 obręb Fałków) zwanego w dalszej części PSZOK.
2. PSZOK obsługują pracownicy oczyszczalni ścieków, a nadzór nad jego funkcjonowaniem sprawuje Wójt Gminy Fałków.
3. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie selektywnie zebrane odpady komunalne od wszystkich mieszkańców gminy Fałków, powstające na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy oraz powstające na nieruchomościach gdzie są zlokalizowane domki letniskowe, powstające na nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe usytuowane w gminie Fałków, powstające z działalności gospodarczej prowadzonej na terenie gminy Fałków, jeżeli są podobne pod względem charakteru i składu do odpadów z gospodarstw domowych, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
4. PSZOK nie przyjmuje zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów.
5. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania regulaminu, zasad BHP i PPOŻ oraz poleceń pracownika obsługującego PSZOK.
6. Na terenie PSZOK dzieci mogą przebywać wyłącznie pod opieką dorosłych osób dostarczających odpady na teren PSZOK, którzy ponoszą odpowiedzialność za ich bezpieczeństwo.

§2

1. PSZOK jest czynny:
  - wtorek – od 9<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>
  - czwartek – od 9<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>(z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).
2. Obsługujący PSZOK dokonuje identyfikacji rodzajów odpadów komunalnych.

3. Obsługujący PSZOK nie rozładowuje dostarczonych odpadów komunalnych, jedynie wskazuje miejsce ich rozładunku, wyjątek stanowią odpady niebezpieczne, które zostają umieszczane przez pracownika obsługującego PSZOK w przeznaczonym do tego miejscu.
4. Transport odpadów zebranych w sposób selektywny do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.
5. Każdorazowe przyjęcie odpadów w PSZOK zostanie zarejestrowane w formularzu: „Potwierdzenie przyjęcia selektywnie zebranych odpadów komunalnych do PSZOK”, jego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Potwierdzenie zostaje wykonane w 2 jednobrzmiących egzemplarzach z czego jeden otrzymuje przekazujący, a drugi zostaje u przyjmującego selektywnie zebrane odpady komunalne. Ewidencja numerów potwierdzenia rozpoczyna się i kończy wraz z każdym miesiącem. Dokumentacja związana z odpadami przyjętymi do PSZOK i odpadami odebranymi z PSZOK prowadzona na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zostaje przekazana do Urzędu Gminy w Falkowie, w terminie do 10-tego dnia następnego miesiąca, za miesiąc poprzedni.

### §3

1. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie w specjalnie do tego przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla środowiska. Mieszkaniec gminy Falków lub inna osoba dostarczająca odpady do PSZOK nie może bez pozwolenia pracownika obsługującego PSZOK samodzielnie umieszczać odpadów w pojemnikach lub kontenerach.
2. Odpady komunalne zebrane selektywnie dostarczane do PSZOK przyjmowane są w ramach pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (bez dodatkowej opłaty) wyłącznie z nieruchomości zamieszkałych, domków letniskowych i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe położonych na terenie gminy Falków, po okazaniu dowodu osobistego oraz ostatniego dowodu uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, natomiast z działalności gospodarczej przyjmowanie odpadów określonych § 6 odbywa się po okazaniu dowodu osobistego oraz okazaniu umowy określającej zasady odbioru odpadów, zawartej z przedsiębiorcą odbierającym odpady z terenu gminy Falków, wpisanym do rejestru działalności regulowanej.
3. Dostarczony do PSZOK odpad powinien być w takiej formie i ilości, która umożliwi swobodne przeniesienie go do pojemników i wyznaczonych miejsc składowania znajdujących się na terenie PSZOK, przez dostarczającego odpad bez konieczności

użycia specjalistycznego sprzętu.

4. Obsługa PSZOK utrzymuje pojemniki i kontenery znajdujące się na jego terenie w należyтым stanie technicznym oraz sanitarnym.
5. Częstotliwość, tryb i sposób odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z PSZOK, przez odbiorcę - przedsiębiorcę wpisanego do rejestru działalności regulowanej na terenie gminy Fałków, określona zostanie przez Wójta Gminy Fałków.
6. Odbierający odpady z PSZOK, zobowiązany jest każdorazowo po odbiorze odpadów, do złożenia do Urzędu Gminy w Fałkowie informacji w terminie 7 dni zawierającej: rodzaj i ilość (wagę) odebranych odpadów komunalnych.
7. Obsługa PSZOK przekazując odpady komunalne zgromadzone w PSZOK odbiorcy odpadów - przedsiębiorcy wpisanemu do rejestru działalności regulowanej na terenie gminy Fałków, rejestruje przekazane odpady zgodnie z formularzem: „Wykaz odbiorców odpadów z PSZOK”, jego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. Pozycje w tym formularzu, określające ilość odebranych odpadów komunalnych (waga), zostają uzupełniane przez obsługę PSZOK po otrzymaniu informacji dostarczonej do Urzędu Gminy w Fałkowie (określonej w pkt 6) uzyskaną od odbiorcy odpadów.
8. Przyjmując odpady komunalne od danej osoby, obsługa PSZOK-u, przyjmuje również oświadczenie, że odpady zostały wytworzone we własnym zakresie przez osoby zamieszkujące wskazane gospodarstwo domowe i pochodzą z tego gospodarstwa domowego lub zostały wytworzone we własnym zakresie i pochodzą z nieruchomości gdzie są zlokalizowane domki letniskowe lub z innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe lub pochodzą z działalności gospodarczej i są podobne pod względem charakteru i składu do odpadów z gospodarstw domowych (załącznik nr 3 do regulaminu).
9. W przypadku dostarczenia odpadów do PSZOK przez inną osobę dostarczającą odpady niż właściciel odpadów, wówczas właściciel odpadów zobowiązany jest do złożenia oświadczenia (załącznik nr 4 do regulaminu) o pochodzeniu odpadów, a osoba dostarczająca odpady, również zobowiązana jest do podpisania tego oświadczenia.

#### §4

1. PSZOK przyjmuje następujące odpady komunalne pochodzące z gospodarstw domowych od mieszkańców gminy Fałków oraz z domków letniskowych i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, pochodzące z działalności gospodarczej z uwzględnieniem § 6, zebrane wyłącznie selektywnie :

- 1) papier – kod: 15 01 01;
  - 2) metale – kod: 20 01 40;
  - 3) tworzywa sztuczne – kod: 15 01 02;
  - 4) szkło – kod: 15 01 07;
  - 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe – kod: 15 01 06;
  - 6) odpady niebezpieczne (z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych zawierających azbest):
    - a) opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone (np. środkami ochrony roślin I i II klasy toksyczności, klejami, farbami) – kod: 15 01 10;
    - b) rozpuszczalniki – kod: 20 01 13;
    - c) środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności, np. herbicydy, insektycydy – kod: 20 01 19;
    - d) lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć (np. termometry, żarówki rtęciowe) – kod: 20 01 21;
    - e) oleje i tłuszcze (np. oleje silnikowe) – kod: 20 01 26;
  - 7) przeterminowane leki i chemikalia – kod: 20 01 32;
  - 8) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek – kod: 20 01 99;
  - 9) zużyte baterie i akumulatory – kod: 20 01 34;
  - 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – kod: 20 01 36;
  - 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe – kod: 20 03 07;
  - 12) zużyte opony – kod: 16 01 03;
  - 13) odpady tekstyliów – kod: 20 01 11 i odzieży – kod: 20 01 10;
  - 14) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych – kod: 17 01 01;
  - 15) popiół z palenisk domowych – kod: 20 01 99
2. Właściciele nieruchomości zamieszkałych, o których mowa w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Fałków, na których powstają odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych, w związku z wykonywaniem robót na które nie jest wymagane pozwolenie na budowę lub dla których nie jest wymagane dokonanie zgłoszenia zamiaru prowadzenia prac, mogą te odpady oddać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, na zasadach określonych w niniejszym regulaminie funkcjonowania PSZOK w ilości 1000 kg na rok. W przypadku właścicieli nieruchomości zamieszkałych, którzy chcą pozbyć się większej ilości odpadów budowlanych

i rozbiórkowych z gospodarstw domowych, powyżej 1000 kg na rok, zobowiązani są oni zawrzeć umowę określającą zasady odbioru tych odpadów, z przedsiębiorcą odbierającym m.in. odpady komunalne z terenu gminy Falków, wpisanym do rejestru działalności regulowanej oraz wyposażyć nieruchomość w pojemniki lub worki do gromadzenia tych odpadów, chyba że przedsiębiorca odbierający te odpady, wyposaży tą nieruchomość w pojemniki lub worki zgodnie z zapisami zawartymi w umowie określającej zasady odbioru tych odpadów. Koszty odbioru odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych, wynikające z indywidualnej umowy, ponoszą właściciele tych nieruchomości.

3. W celu osiągnięcia wymaganych ustawowo poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych, ważne jest, aby odpady dostarczane do PSZOK były odpowiednio przygotowane. Odpady budowlane powinny być „CZyste” tzn. niez mieszane z innymi odpadami. Nie należy mieszać gruzu z innymi odpadami takimi jak: ziemia, rury i płytki PCV, płyty kartonowo – gipsowe, wełna mineralna, styropian, plastik, metal, papier, deski drewniane, belki, ramy okienne, wanny, umywalki, muszle toaletowe, spłuczki, grzejniki, rolety, czy inne materiały z rozbiórki.
4. Ogranicza się przyjmowanie przez PSZOK zużytych opon w ilości 4 sztuk na rok, z danego gospodarstwa domowego.

#### §5

1. Odpady dostarczone do PSZOK powinny być posegregowane oraz właściwie zabezpieczone.
2. Przyjęcie odpadów odbywa się po uprzednim sprawdzeniu czy dany rodzaj odpadów został dopuszczony do przyjmowania w PSZOK.
3. Odpady płynne lub odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych pojemnikach zawierających informacje o rodzaju odpadu.

#### §6

Obsługujący PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów w przypadku niepodania przez dostarczającego odpady, swojego imienia i nazwiska, miejsca pochodzenia odpadów lub jeżeli stwierdzi, że odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej (chyba, że odpady pochodzące z działalności gospodarczej są podobne pod względem charakteru i składu do odpadów z gospodarstw domowych, za wyjątkiem: odpadów z produkcji, rolnictwa, leśnictwa, rybołówstwa, zbiorników bezodpływowych, sieci kanalizacyjnej oraz z oczyszczalni ścieków, w tym osadów ściekowych, pojazdów wycofanych z eksploatacji oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych), prowadzonej poza terenem gminy Falków, jej likwidacji oraz nieruchomości położonej na terenie innej gminy.

§7


Zebrane odpady będą przekazywane odbiorcom - podmiotom posiadającym wymagane prawem zezwolenia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§8

1. Wszelkich informacji o pracy Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych udziela na miejscu pracownik obsługujący PSZOK lub pracownik Urzędu Gminy w Fałkowie pod numerem telefonu: 44 787 35 35 wew. 106
2. Regulamin korzystania z PSZOK-u jest dostępny na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Fałków, jak również w Urzędzie Gminy w Fałkowie, pokój nr 6.

§9

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r.



WÓJT  
Henryk Konieczny

**Potwierdzenie przyjęcia selektywnie zebranych odpadów komunalnych do PSZOK**

<b>PUNKT SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH GMINY FAŁKÓW</b>		
<b>POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA ODPADÓW</b>		
<b>Numer potwierdzenia:</b>	<b>Data dostarczenia odpadów:</b>	
<b>Imię i nazwisko dostarczającego odpady:</b>		
<b>Adres nieruchomości na której wytworzono odpady:</b>		
<b>Rodzaje odpadów:</b>	<b>Kod odpadów:</b>	<b>Ilość odpadów (waga):</b>
<b>Uwagi:</b>		
<b>Czytelny podpis przekazującego odpady:</b>	<b>Czytelny podpis przyjmującego odpady:</b>	





.....r.  
(miejsowość) (data)

.....  
.....  
.....  
(adres gospodarstwa domowego/adres nieruchomości)

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że dostarczone przeze mnie .....  
(imię i nazwisko)

odpady .....  
(rodzaj odpadów i ilość)

- zostały wytworzone we własnym zakresie przez osoby zamieszkujące wskazane wyżej gospodarstwo domowe i pochodzą z tego gospodarstwa domowego\*
- zostały wytworzone we własnym zakresie i pochodzą z nieruchomości gdzie są zlokalizowane domki letniskowe lub z innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe\*
- pochodzą z działalności gospodarczej i są podobne pod względem charakteru i składu do odpadów z gospodarstw domowych \*

.....  
(czytelny podpis)

\*należy postawić znak X w kwadracie przy właściwej pozycji

.....f.  
(miejscowość) (data)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(seria i numer dowodu osobistego)

.....  
(pesel)

.....  
(adres)

.....

## UPOWAŻNIENIE

Ja niżej podpisana/ podpisany\* upoważniam Panią/Pana\* .....

.....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Zamieszkałą/zamieszkałego\* w .....

.....  
(miejscowość, nr domu, kod pocztowy, poczta)

Legitymująca/legitymującego\* się dokumentem tożsamości: dowód osobisty .....

.....  
(seria i numer dowodu osobistego)

Do czynności związanych z przekazaniem odpadów.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(rodzaj i ilość odpadów)

do PSZOK zlokalizowanego przy oczyszczalni ścieków w Fałkowie, ul. Leśna 26, 26-260 Fałków.

.....  
(czytelny podpis)

\*niepotrzebne skreślić